



## **PRIVACYVERKLARING VAN KAAM IP, MEDIA & PRIVACY**

### **Inleiding**

Van Kaam Advocaten ("VKA") is een in Amsterdam gevestigd, gespecialiseerd advocatenkantoor (KvK-nummer: 000034212388) dat tevens handelt onder de handelsnaam "Van Kaam IP - Media – Privacy". De onderneming wordt gedreven in de rechtsvorm van een maatschap en is gevestigd aan het Oosteinde 3, 1017 WT te Amsterdam.

Als advocatenkantoor verwerkt VKA persoonsgegevens. Het gaat hierbij om gegevens over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Niet alleen gegevens die direct herleidbaar zijn tot een persoon zijn persoonsgegevens, maar ook de gegevens die indirect herleidbaar zijn tot een persoon. VKA respecteert uw privacy en persoonsgegevens en draagt er zorg voor dat persoonlijke informatie die aan VKA wordt verstrekt of anderszins door VKA wordt verkregen, vertrouwelijk wordt behandeld. VKA handelt daarbij als verwerkingsverantwoordelijke in zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: "AVG").

Met deze privacyverklaring wordt uitvoering gegeven aan de in de AVG neergelegde informatieplicht ten opzichte van de betrokkene(n) wiens persoonsgegevens door VKA worden verwerkt.

Deze privacyverklaring maakt onderdeel uit van de Algemene Voorwaarden van VKA zoals mede gepubliceerd op de website [www.van-kaam.nl](http://www.van-kaam.nl) ("de Website") en heeft betrekking op alle personen van wie VKA in het kader van haar juridische dienstverlening persoonsgegevens verwerkt, alsmede diegenen die de Website bezoeken. Denk hierbij aan:

- (potentiële) cliënten;
- (zakelijke) relaties;
- derden, niet zijnde cliënten, wiens gegevens worden en/of zijn opgenomen in de dossiers die bij VKA in behandeling zijn;
- personen werkzaam bij of voor VKA;
- sollicitanten;
- bezoekers van de Website; en
- personen die anderszins met VKA in contact treden.

### **I. Doeleinden gegevensverwerking door VKA**

VKA verwerkt de hierna onder II. te noemen persoonsgegevens uitsluitend voor de volgende doeleinden:

- A. het uitvoeren van overeenkomsten van opdracht tot het leveren van juridische diensten door de advocaten van VKA;

In dit kader worden er contactgegevens opgevraagd. Ook andere persoonsgegevens kunnen noodzakelijk zijn voor de behandeling van de zaak. Dit verschilt per geval. Ook kunnen er persoonsgegevens van betrokken (weder)partijen verwerkt worden.

- B. het kunnen voeren van (gerechtelijke) procedures;
- C. het factureren/declareren van geleverde diensten;
- D. het innen van declaraties en het doen van betalingen;
- E. advisering, bemiddeling en verwijzing;
- F. het onderhouden van contacten en de communicatie met (potentiële) cliënten en (zakelijke) relaties;
- G. marketingactiviteiten;
- H. om te voldoen aan de juridische en wettelijke verplichtingen;

Op grond van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme ("WWFT") is VKA verplicht bepaalde persoonsgegevens te verifiëren en op te slaan over de cliënten die zij bijstaat. Het gaat bijvoorbeeld om een kopie van een identiteitsbewijs. Daarnaast is VKA op grond van de Algemene Wet Rijksbelastingen ("Awr") verplicht bepaalde persoonsgegevens te verwerken.

- I. het analyseren van het gebruik van de Website om deze te verbeteren;

De anonieme gebruikersstatistieken van de Website geven een beeld van het aantal bezoekers, de duur van het bezoek, welke delen van de Website worden bekeken en het click-gedrag naar aanleiding van Google Adwords-campagnes. Het betreft volledige anonieme informatie die niet te herleiden is naar identificeerbare natuurlijke personen.

- J. voor de werving en selectie van nieuwe medewerkers (sollicitatie);

## II. Persoonsgegevens verwerkt door VKA

VKA verwerkt de navolgende (categorieën) persoonsgegevens:

- A. persoonsgegevens door u aan VKA verstrekt ten behoeve van de dienstverlening of vanuit eigen initiatief (bijvoorbeeld via de Website, gesprekken of events):
  - contactgegevens (zoals telefoonnummers, e-mailadressen, namen, adresgegevens en/of andere gegevens zoals vermeld op visitekaartjes);

- identiteitsgegevens (zoals geboortedatum, nationaliteit, geboorteplaats en geslacht), onder meer in de vorm van identiteitsbewijzen voor zover aan ons bekend gemaakt; - financiële gegevens (zoals bankrekeningnummers);
- B. (persoons)gegevens die inzicht geven in het gebruik van de Website:
- IP-adres (uniek identificatienummer van een digitaal apparaat wanneer verbinding wordt gemaakt met het internet), zij het dat deze gegevens volledig anoniem zijn;
- C. persoonsgegevens die door derde partijen aan ons kenbaar zijn gemaakt, waaronder wederpartijen:
- contactgegevens (zoals telefoonnummers, e-mailadressen, namen, adresgegevens);
  - identiteitsgegevens (zoals geboortedatum, nationaliteit, geboorteplaats en geslacht) in de vorm van identiteitsbewijzen voor zover aan ons bekend gemaakt; - financiële gegevens (zoals bankrekeningnummers);
- D. persoonsgegevens die via openbare bronnen bekend zijn geworden:
- informatie zoals geregistreerd bij de Kamer van Koophandel;
  - informatie zoals geregistreerd bij het Kadaster;
  - gegevens zoals vermeld op openbare bedrijfs- of persoonlijke websites;
  - beschikbare persoonsgegevens via social media platforms zoals LinkedIn en/of Facebook.

### III. Grondslagen voor de gegevensverwerking door VKA

VKA verwerkt de persoonsgegevens zoals hiervoor onder II. genoemd in overeenstemming met artikel 6 AVG. Hierna volgt een opsomming van de verschillende grondslagen voor het verwerken van voornoemde persoonsgegevens:

- u heeft toestemming gegeven voor de verwerking van uw persoonsgegevens voor specifieke doeleinden: het in contact treden met VKA, verder communicatie, eventuele sollicitatieprocedures, of wanneer u informatie achterlaat op de Website of via social media (LinkedIn);
- de verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst of precontractuele handelingen waarbij u partij bent of zult worden: in dit geval de overeenkomst van opdracht tot het verlenen van juridische diensten;
- de verwerking is noodzakelijk om aan een wettelijke verplichting te voldoen. In dit kader kan worden gewezen op de verplichtingen op grond van de WWFT: vragen om kopie identiteitsbewijs, opslaan en bewaren van persoonsgegevens van cliënten. Alsmede de richtlijnen die gelden vanuit de Orde van Advocaten en de regels op grond van de belastingwetgeving (Awr);
- de verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van VKA.

#### **IV. Delen van persoonsgegevens met derden**

VKA deelt persoonsgegevens alleen met derde partijen voor zover noodzakelijk voor de dienstverlening met inachtneming van de hiervoor onder I. genoemde doeleinden. Denk hierbij aan het inschakelen van een derde (deskundige) partij namens en in opdracht van VKA, zoals IT-leveranciers, maar ook het verstrekken van uw persoonsgegevens in verband met (gerechtelijke) procedures of correspondentie met de wederpartij dan wel andere derden met uw voorafgaande toestemming.

Daarnaast kan VKA persoonsgegevens verstrekken aan een derde partij zoals een toezichhoudende autoriteit of een andere, met openbaar gezag beklede instantie, voor zover daarvoor een wettelijke verplichting bestaat.

Met derde partijen die namens en in opdracht van VKA persoonsgegevens verwerken en daarmee zijn aan te merken als verwerkers zoals bedoeld in de AVG (onder andere IT-leveranciers) wordt de bescherming en beveiliging van persoonsgegevens gewaarborgd door middel van een verwerkersovereenkomst en eventuele aanvullende afspraken. Deze partijen zijn eveneens gehouden tot naleving van de AVG.

Door VKA ingeschakelde derde partijen, die als verwerkersverantwoordelijke diensten aanbieden, zijn voor de (verdere) gegevensverwerking zelf verantwoordelijk voor de naleving van de AVG. Denk hierbij aan door VKA ingeschakelde accountants, advocaten, notarissen, derde partijen ten behoeve van een second opinion of andere deskundigen. VKA heeft geen invloed op de manier waarop deze derden persoonsgegevens verwerken. Wij raden dan ook aan de privacyverklaringen van deze partijen op te vragen en te lezen.

#### **V. Doorgifte van persoonsgegevens door VKA**

VKA verwerkt persoonsgegevens in beginsel alleen binnen de Economische Europese Ruimte ("EER").

Het kan voor komen dat persoonsgegevens door VKA worden doorgegeven naar een land buiten de EER dat een lagere mate van bescherming biedt aan persoonsgegevens dan de wetgeving binnen de EER. Mocht een dergelijke situatie zich voordoen dan draagt VKA zorg voor passende waarborgen teneinde zoveel mogelijk te garanderen dat de doorgifte plaatsvindt in overeenstemming met de in de EER geldende privacywetgeving. Dit kan onder andere door middel van het sluiten van een contract met de ontvanger waarvan de inhoud overeenstemt met de goedgekeurde modelovereenkomsten zoals opgesteld en beschikbaar gesteld door de Europese Commissie.

#### **VI. Bewaartermijnen VKA**

VKA bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden zoals omschreven onder I. en om in staat te zijn te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. Zo dienen administratieve- en boekhoudkundige gegevens op grond van de Awr gedurende zeven jaar te worden bewaard. Voor wat betreft de archivering van dossiers die bij ons in behandeling zijn of zijn geweest, geldt conform het advies van de Orde van Advocaten dat deze dossiers na het beëindigen van de opdracht gedurende twintig (20) jaar bewaard zullen worden gezien de (rechts)geldigheid van bepaalde stukken en aansprakelijkheid van advocaten voor eventuele beroepsfouten.

## **VII. Beveiliging van persoonsgegevens door VKA**

VKA hecht grote waarde aan de beveiliging en bescherming van persoonsgegevens. Door VKA worden, rekening houdend met de stand van de techniek, passende technische en organisatorische maatregelen toegepast die persoonsgegevens beschermen tegen vernietiging, verlies, wijziging of ongeoorloofde verstrekking of toegang.

Indien VKA gebruik maakt van diensten van derde partijen (zoals IT-leveranciers) zal VKA in het kader van de bescherming en beveiliging van persoonsgegevens in een verwerkersovereenkomst afspraken vastleggen over het bieden van passende en adequate beveiligingsmaatregelen door deze derde partijen.

Bovendien zijn de medewerkers van VKA gebonden aan een geheimhoudingsplicht, al dan niet uit hoofde van hun beroep als advocaat, dan wel op basis van een daarvan afgeleide, contractuele geheimhoudingsplicht.

## **VIII. Statistieken en cookies**

VKA houdt gebruiksgegevens bij van de Website voor statistische doeleinden. De langs deze weg verzamelde persoonsgegevens zijn volledig anoniem en worden niet door VKA verkocht aan derden.

De website van VKA maakt gebruik van Google Analytics waarbij cookies worden geplaatst op uw apparaat. Cookies zijn kleine tekstbestandjes die tijdens uw bezoek aan de Website op uw (mobiele) apparaat worden geplaatst (denk aan pc, smartphone, tablet). De cookies van Google Analytics worden gebruikt om in hoofdlijnen het gebruikersgedrag te volgen en rapportages te verkrijgen. Dit helpt om het gebruiksgemak, de werking en vindbaarheid van de Website te verbeteren.

Op de Website biedt VKA een actualiteitenblog aan die vrij toegankelijk is. Alle informatie die hierop wordt geplaatst, kan door eenieder, dus ook derden worden gelezen, verzameld en gebruikt. Als uitgangspunt geldt dat in deze berichten geen persoonsgegevens van derden, cliënten of wederpartijen worden verwerkt. Mocht daarvan toch sprake zijn kan een verzoek om eventueel daarin opgenomen persoonsgegevens te verwijderen worden ingediend via de contactgegevens zoals hieronder onder IX. vermeld.

## **IX. Rechten van personen wiens persoonsgegevens door VKA worden verwerkt**

Als betrokkene wiens persoonsgegevens door VKA worden verwerkt beschikt u over de volgende rechten:

- recht op informatie;
- recht op inzage;
- recht op correctie, aanvulling, verwijdering of afscherming;
- recht van verzet;
- recht op dataportabiliteit;
- recht op vergetelheid;
- recht op beperking van de verwerking van persoonsgegevens;
- recht om eerder gegeven toestemming in te trekken.



Een verzoek tot inzage, correctie, aanvulling, verwijdering of afscherming, overdraagbaarheid of intrekking van een eerder gegeven toestemming, kunt u sturen naar [info@van-kaam.nl](mailto:info@van-kaam.nl). U ontvangt binnen vier weken na ontvangst van uw verzoek nader bericht.

Er kunnen zich omstandigheden voordoen waarbij VKA aan uw verzoek als betrokkene geen of onvolledig uitvoering kan geven. Mocht uw verzoek worden afgewezen of slechts beperkt worden uitgevoerd, zal dit nader worden toegelicht.

VKA neemt alleen verzoeken in behandeling die betrekking hebben op uw eigen persoonsgegevens. Om er zeker van te zijn dat VKA op basis van uw verzoek de betreffende persoonsgegevens aan de juiste persoon verstrekt, vraagt VKA ter verificatie om een kopie van een geldig identificatiebewijs of rijbewijs. Daarbij mag u de pasfoto en het BSN-nummer onleesbaar maken.

#### **X. Wijzigingen en aanpassingen**

VKA behoudt zich het recht voor deze privacyverklaring op ieder gewenst moment zonder voorafgaande kennisgeving te wijzigen. De privacyverklaring met de laatste wijzigingen wordt op de Website gepubliceerd. Raadpleeg daarom met enige regelmaat de Website. Mochten wijzigingen rechtstreekse gevolgen hebben voor één of meer personen of organisaties dan zullen wij hen hierover rechtstreeks informeren.

#### **XI. Vragen en contact**

Heeft u vragen over deze privacyverklaring of de verwerking van u betreffende persoonsgegevens door VKA of wenst u uw rechten zoals vermeld onder XI. uit te oefenen, dan kunt u uw vraag/verzoek richten aan: [info@vankaam.nl](mailto:info@vankaam.nl).

*[28 augustus 2018]*